

GOPS, 271.1.2016

Zarzecze 16.02.2016r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. 2015 poz. 2164 ) zwracam się z zapytaniem ofertowym o cenę zakupu materiałów biurowych.

1. Zamawiający: **Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Zarzeczcu, 37-205 Zarzecze 175**
2. Przedmiot zamówienia: **materiały biurowe według załącznika Nr 1 do zapytania stanowiącego ofertę zamówienia**
3. Termin realizacji zamówienia : od 01.03. 2016r. do 31.12.2016r.
4. Cena jest jedynym kryterium oceny oferty. Prosimy o podanie **ceny brutto za sztukę**
5. Inne istotne warunki zamówienia : **brak**
6. Sposób przygotowania oferty.

Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „Oferta”

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na kopercie należy umieścić napis „Zapytanie ofertowe na materiały biurowe”.

Ofertę złożyć można osobiście u zamawiającego pok. **2b** pocztą, pocztą elektroniczną na adres: **[gopszarzecze@zarzecze.itl.pl](mailto:gopszarzecze@zarzecze.itl.pl)** lub faksem pod nr **(016) 640-15-79**

7. Termin i miejsce złożenia oferty:

Ofertę należy złożyć **do dnia 26.02.2016r. do godz. 14<sup>00</sup>** w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Zarzeczcu, 37-205 Zarzecze 175 pok. 2b

Otrzymują:

1. Adresat
2. a/a

K I E R O W N I K  
GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ  
W ZARZECZU  
mgr Anna Krzeszowska-Gwóźdź